
Aika 29.08.2024, klo 18:00 - 21:00

Paikka Itä-Uudenmaan pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, Porvoo / Östra Nylands räddningsverk, Sprutmästaregatan 2, Borgå

Käsitellyt asiat

§ 188 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 189 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 190 Päätös Hansel Oy:n Autot palveluineen 2025-2027 (2029) ja Autojen leasingpalvelut 2025-2027 (2029) yhteishankintoihin liittymisestä

§ 191 Sarastia Oy:n vuokrattavien työ-, potilas- ja liinavaatteiden yhteishankintaan liittyminen

§ 192 Eron myöntäminen luottamustoimesta ja täydennysvaali (Nurme)

§ 193 Lähetekeskustelu talousarvion valmistelua varten

§ 194 Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)

§ 195 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Mikaela Nylander, puheenjohtaja
Riku Honkasalo, 1. varapuheenjohtaja
Patrik Björkman
Kristian Forsman
Nea Hjelt
Arto Kujala
Kaj Lindqvist § 188-193, poistui 19:40
Marketta Mattila
Pia Nurme
Jenna Perokorpi
Marika Railila
Kevin Servin
Lotte-Marie Stenman

Muut saapuvilla olleet

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sihteeri
Elin Blomqvist-Valtonen, aluevaltuuston 1. varapj. /välfärdsområdesfullm. 1. vice ordf.
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja /social- och hälsovårdsdirektör
Arja Isotalo, aluevaltuuston 2. varapj. /välfärdsområdesfullm. 2. vice ordf.
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör
Tom Liljestränd, kansalliskokouksen pj. /nationalspråknämndens ordf.
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Minna Sevón, talousjohtaja /ekonomidirektör

Poissa

Tapani Eskola, 2. varapuheenjohtaja
Bernhard Edgren
Heikki Vestman, aluevaltuuston pj. / välfärdsområdesfullmäktiges ordf.

Allekirjoitukset

Mikaela Nylander
Puheenjohtaja

Camilla Söderström
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Nea Hjelt

Kristian Forsman

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Oikaisuvaatimusaika on 3.9.-25.9.2024

§ 188

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta todetaan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (144 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (145 §).

Kutsu on lähetetty 23.8.2024 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Aluehallitus suoritti nimenhuudon ja totesi esteen ilmoittaneet sekä varajäseninä kokoukseen kutsutut.

Aluehallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 189

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

Ehdotus

Aluehallitus valitsee Nea Hjeltin ja Kristian Forsmanin kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.

Päätös

Aluehallitus valitsi Nea Hjeltin ja Kristian Forsmanin kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.

§ 190

Päätös Hansel Oy:n Autot palveluineen 2025-2027 (2029) ja Autojen leasingpalvelut 2025-2027 (2029) yhteishankintoihin liittymisestä

IUHVADno-2024-3116

Valmistelu ja lisätiedot:
johtava hankinta-asiantuntija Johanna Heikel
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hankinnan kohde

Hansel Oy on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 20 §:n mukainen yhteishankintayksikkö, joka kilpailuttaa ja neuvottelee pääasiassa palveluja kaikille valtion ja kunnan viranomaisille. Hansel Oy yhteishankintayksikkönä valmistelee yhteishankintojen kilpailuttamista alla olevan mukaisesti vuosille 2025 – 2027 (2029).

Autot palveluineen 2025-2027 (2029)

Hansel Oy valmistelee puitejärjestelykokonaisuutta Autot palveluineen 2025 – 2027 (2029). Kokonaisuus muodostuu 20 puitejärjestelystä. Jokainen puitejärjestelykokonaisuuden osa käsittää tietyn ajoneuvokategorian ajoneuvoja (esim. pick-up, suuret pakettirunkoiset autot, jne). Hankintayksikön tulee liittyä mukaan niihin puitejärjestelyihin, joista se arvioi, että ajoneuvoja mahdollisesti hankitaan.

Puitejärjestelyt, joista Itä-Uudenmaan hyvinvointialue mahdollisesti tulee hankkimaan leasingajoneuvoja:

2. Kaupunkiautot
3. Pienen keskiluokan autot
4. Suuren keskiluokan autot
6. Tila-autot
7. Suuret tila-autot ja pikkubussit
8. Pienet pakettiautorunkoiset autot
9. Keskikokoiset pakettiautorunkoiset autot
10. Suuret pakettiautorunkoiset autot
11. Pick-up autot
12. Pienet katumaasturit / maastoautot
14. Suuret katumaasturit / maastoautot

Autojen leasingpalvelut 2025-2027 (2029)

Hankintayksikkö voi myös liittyä Hansel Oy:n valmisteilla olevaan Autojen leasingpalvelut 2025 – 2027 (2029) jolloin Autot palveluineen 2025 – 2027 (2029) hankittavat ajoneuvot on mahdollista hankkia rahoitusleasing- tai huoltoleasingrahoituksella. Yhteishankintaan tulee liittyä viimeistään 15.11.2024.

Hyvinvointialueen on mahdollista liittyä erillisellä liittymisilmoituksella näihin yhteishankintoihin, mikäli autot palveluineen halutaan kilpailuttaa kyseisen yhteishankinnan kautta. Mahdollinen sopimuskausi on Autojen osalta 1.2.2025 – 31.1.2027 ja optio ajalle 1.2.2027 – 31.1.2029 ja Autojen leasingpalvelut osalta 17.3.2025 – 31.1.2027 ja optio ajalle 1.2.2027 – 31.1.2029.

Autot palveluineen yhteishankintaan tulee liittyä viimeistään 15.9.2024 ja Autojen leasingpalvelut yhteishankintaan tulee liittyä viimeistään 15.11.2024.

Hyvinvointialueen leasingajoneuvojen hankinnan ennakoidun arvon arvioidaan sopimuskaudella olevan korkeintaan viisi miljoonaa kolmesataa tuhatta 5 300 000 euroa. Autot palveluineen ja Autojen leasingpalvelut yhteishankintoihin liittyminen antaa mahdollisuuden hankkia autoja sekä leasingrahoituspalveluita sopimuskauden aikana Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tarpeisiin. Yhteishankinnalla voidaan myös saavuttaa taloudellinen volyymietu sekä saavuttaa säästöä omassa kilpailutuksessa aiheutuissa kustannuksissa.

Toimivalta

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 22 §:n mukaan aluehallitus päättää yli 5 000 000 euron ja enintään 10 000 000 euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista sekä edellä mainittuja koskevista hankintaoikaisuista.

Leasingpalveluiden hankinnan katsotaan kokonaisuutena arvioiden olevan koko hyvinvointialueen toimintaa koskettava ja näin ollen sen katsotaan kuuluvan aluehallituksen toimivaltaan.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue liittyy Hansel Oy:n Autot palveluineen 2025–2027 (2029) ja Autojen leasingpalvelut 2025-2027 (2029) yhteishankintoihin.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Aluehallitus päätti, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue liittyy Hansel Oy:n Autot palveluineen 2025–2027 (2029) ja Autojen leasingpalvelut 2025-2027 (2029) yhteishankintoihin.

Pykälä tarkastettiin heti.

§ 191

Sarastia Oy:n vuokrattavien työ-, potilas- ja liinavaatteiden yhteishankintaan liittyminen

IUHVADno-2024-3257

Valmistelu ja lisätiedot:
vs. hoitotyön johtaja Heidi Hovisilta
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hankinnan tausta ja kuvaus

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella on useita eri kunnilta ja kaupungeilta siirtyneitä sopimuksia työ-, potilas- ja liinavaatteiden vuokraamisesta. Siirretyt sopimukset ovat päättymässä pääosin vuoden 2024 loppuun mennessä. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen työ-, suoja- ja potilasvaatteisiin liittyvä palveluiden hankinnan kokonaisuus tulee järjestää ja kilpailuttaa nykyisten sopimusten päätymsajankohta huomioiden.

Valintaperusteena tulee olemaan paras hinta/laatusuhde. Hyötyjä yhteishankintaan liittymisestä on mm.:

- mahdollisuus tarjouspyyntöaineiston valmisteluun yhteistyössä muiden mukana olevien hankintayksiköiden ja Sarastia Oy:n asiantuntijoiden kanssa
- kilpailukykyinen hinnoittelu
- ei sido omaa hankintaresurssiamme
- Sarastia Oy vastaa sopimushallinnasta koko sopimuskauden ajan

Ennakoitu arvo

Hankinnan ennakoituksi arvoksi arvioidaan kolmemiljoonaaviisisataatuhatta (3 500 000) euroa neljän (4) vuoden sopimuskaudella.

Toimivalta

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 22 §:n mukaan aluehallitus päättää yli 5 000 000 euron ja enintään 10 000 000 euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista, sekä edellä mainittuja koskevista hankintaoikaisista.

Työ-, potilas- ja liinavaatteiden yhteishankinnan katsotaan kokonaisuutena arvioiden olevan koko hyvinvointialueen toimintaa koskettava ja näin ollen sen katsotaan kuuluvan aluehallituksen toimivaltaan.

Ehdotus

Aluehallitus päättää, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue liittyy Sarastia Oy:n vuokrattavien työ-, potilas- ja liinavaatteiden yhteishankintaan.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Aluehallitus päätti, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue liittyy Sarastia Oy:n vuokrattavien työ-, potilas- ja liinavaatteiden yhteishankintaan.

Pykälä tarkastettiin heti.

§ 192

Eron myöntäminen luottamustoimesta ja täydennysvaali (Nurme)

IUHVAADno-2024-3243

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andergård-Stenstrand
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Pia Nurme (KOK+KD) on 19.8.2024 päivätyllä sähköpostiviestillä pyytänyt eroa aluehallituksen jäsenen luottamustoimesta 1.10.2024 alkaen. Syyksi eropyyntöön hän esittää työnantajan vaihdon.

Hyvinvointialuelain 75 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Aluevaltuusto myöntää eron aluehallituksen jäsenille.

Hyvinvointialuelain 84 §:n mukaan kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Aluehallitus toimikaudelle 2022-2025:

Jäsen	Varajäsen
Mikaela Nylander RKP puheenjohtaja	Tove Munkberg RKP
Riku Honkasalo KOK + KD 1. varapuheenjohtaja	Jere Riikonen KOK + KD
Tapani Eskola SDP 2. varapuheenjohtaja	Pertti Lohenoja SDP
Lotte-Marie Stenman RKP	Pia Baumgartner RKP
Bernhard Edgren RKP	Benny Engård RKP
Nea Hjelt KOK + KD	Jeanette Broman KOK + KD
Kaj Lindqvist RKP	Fred Henriksson RKP
Marika Railila RKP	Frida Sigfrids RKP
Patrik Björkman RKP	Petra Lind RKP
Arto Kujala KOK+ KD	Tuomo Repo KOK + KD
Pia Nurme KOK + KD	Satu Lindgren KOK + KD
Jenna Perokorpi SDP	Leena Sorjonen SDP
Marketta Mattila VIHR	Lilli Kahri VIHR
Kevin Servin PS	Matti Jäppilä PS
Kristian Forsman KESK	Heikki Junes KESK

Hyvinvointialuelain 78 §:n mukaan vaalikelpoinen aluehallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen aluevaltuustoon, ei kuitenkaan:

1. välittömästi aluehallituksen alaisena toimiva hyvinvointialueen palveluksessa oleva henkilö;

- hyvinvointialueen määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa oleva henkilö, joka toimii 1 kohdassa tarkoitettuun tehtävään rinnastuvassa tehtävässä;
- hyvinvointialueen palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa aluehallituksen käsiteltäviksi tulevien asioiden valmistelusta;
- henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle aluehallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisella hyvinvointialueella huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen aluehallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa sen edunvalvonnasta.

Enemmistön aluehallituksen jäsenistä on oltava muita kuin hyvinvointialueen tai hyvinvointialueen määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Edellä 1 momentin 4 kohtaa ei sovelleta hyvinvointialueen määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseneneen.

Lain naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (8.8.1986/609) 4 a §:n 1 momentin mukaan hyvinvointialueen, hyvinvointiyhtymän ja hyvinvointialueiden välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta aluevaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

- myöntää eron Pia Nurmeelle aluehallituksen jäsenen tehtävästä, ja
- valita uuden jäsenen aluehallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kokouskäsitely

Pöytäkirjaan merkittiin, että jäsen Pia Nurme poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi, klo 18.05–18.06 (osallisuusjäävi).

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

- myöntää eron Pia Nurmeelle aluehallituksen jäsenen tehtävästä, ja
- valita uuden jäsenen aluehallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

§ 193

Lähetekeskustelu talousarvion valmistelua varten

IUHVADno-2024-1929

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintojohtaja Camilla Söderström
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Aluehallitus on 30.5.2024 § 137 päättänyt hyväksyä hyvinvointialueen vuoden 2025 talousarvion suunnittelukehyykiseksi toimintakatteen, joka on nettona enintään -402.640.000 euroa. Lisäksi aluehallitus päätti, että vuosina 2023–2024 kertyvät alijäämät katetaan vuosina 2025–2026 ja että suunnittelukehyykset lähetetään lautakunnille ja toimialoille.

Aluehallitus on 15.8.2024 § 177 merkinnyt tiedoksi vuoden 2024 toisen osavuosikatsauksen ja lähettänyt sen tiedoksi aluevaltuustolle ja lautakunnille. Sosiaali- ja terveystoimessa toimintakatteen ennustetaan ylittyvän perhe- ja sosiaalipalveluissa 9,6 miljoonaa, yhteisissä terveystoimissa 16,7 ja ikääntyneiden palveluissa 7,9 miljoonaa euroa. Vuosikatteen ennustetaan asettuvan -45,9 miljoonaan euroon. Poistojen jälkeen tilikauden tuloksen ennustetaan olevan -46,6 miljoonaa euroa eli tilikauden alijäämän ennustetaan toteutuvan 30,8 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota suurempana.

Toimialajohtajat esittelevät talousarvion valmistelutilannetta ja talousnäkyviä.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus käy lähetekeskustelun ja evästä talousarvion jatkovalmistelua.

Kokouskäsittely

Pöytäkirjaan merkittiin, että jäsen Kaj Lindqvist poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 19.40.

Päätös

Aluehallitus kävi lähetekeskustelun ja evästi talousarvion jatkovalmistelua.

§ 194

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa:

Hyvinvointialuejohtaja

Hankintapäätökset:

§ 217 Päätös osallistumishakemuksen hylkäämisestä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sote-alan henkilöstövuokrausta koskevasta dynaamisesta hankintajärjestelmästä / Laatu palvelut group Oy, 14.08.2024

§ 221 Päätös ehdokasvalinnasta sosiaali- ja terveydenhuollon henkilökuljetuspalveluita Itä-Uudellamaalla koskevaan dynaamiseen hankintajärjestelmään/Ortomanii Oy, 20.08.2024

§ 222 HUS-yhtymältä hankittava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Tietoaltaan Lakehouse-datan mallinnus, 22.08.2024

Yleiset päätökset:

§ 223 Toisen hankintojen erityisasiantuntijan toimen perustaminen hankintapalveluihin, 23.08.2024

§ 218 Vuokrapäätös, avopäihdekuntoutuksen toimitilat, 15.08.2024

§ 219 Vuokrapäätös, palveluasunto, vammaispalveluiden asumispalvelut, 15.08.2024

§ 220 Vuokrapäätös, opiskelijahuolto, 19.08.2024

Ehdotus

Puheenjohtaja:

Aluehallitus merkitsee viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille ettei se käytä päätöksiin hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Kokouskäsittely

Pöytäkirjaan merkittiin, että aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja Elin Blomqvist-Valtonen poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi klo 20.54–20.57 (yhteisöjäävi).

Päätös

Aluehallitus päätti merkitä viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille, ettei se käytä päätöksiin hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

§ 195

Muut asiat

Aluehallituksen jäsenet käsittelevät muita asioita.

Ehdotus

Aluehallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

Aluehallitus merkitsi muut asiat tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§188, §189, §192, §193, §194, §195

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.

Oikaisuvaatimus

§190, §191

Oikaisuvaatimusohje

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus, kynnysarvon ylittävät hankinnat

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I HANKINTAOIKAISUOHJE

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132 -135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei

asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintakeskuksen hallussa.

Toimitusosoite

Viranomaisen, jolle hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan, on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännömukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen. Kuitenkin suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki.

Puh. 029 56 43300

Fax. 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> (ulkoinen linkki)